



На основу члана 16. став 1. Закона о заштити узбуњивача („Сл. гласник РС”, бр. 128/2014) (у даљем тексту: Закон) и Правилника о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених („Сл. гласник РС”, бр. 49/2015) (у даљем тексту: Правилник), а у складу са чланом 60. Статута Технолошког факултета Нови Сад, Савет Технолошког факултета Нови Сад, на седници одржаној 03.07.2015. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УНУТРАШЊЕГ УЗБУЊИВАЊА НА ТЕХНОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ НОВИ САД

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим правилником уређује се поступак унутрашњег узбуњивања на Технолошком факултету Нови Сад у складу са одредбама Закона и Правилника.

Значење појединих појмова

Члан 2.

1. "Узбуњивање" је откривање информације која садржи податке о кршењу прописа, кршењу људских права, вршењу јавног овлашћења противно сврси због које је поверено, опасности по живот, јавно здравље, безбедност, животну средину, као и ради спречавања штете великих размера. Информација може да садржи потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу.
2. "Узбуњивач" је физичко лице које изврши узбуњивање у вези са својим радним ангажовањем, поступком запошљавања, коришћењем услуга државних и других органа, носилаца јавних овлашћења или јавних служби, пословном сарадњом.
3. "Унутрашње узбуњивање" је откривање информације председнику Савета Факултета или лицу које Савет Факултета овласти.
4. „Овлашћени орган” је орган Републике Србије, територијалне аутономије или јединице локалне самоуправе или носилац јавних овлашћења надлежан да поступа по информацији којом се врши узбуњивање, у складу са законом.
5. „Штетна радња” је свако чињење или нечињење у вези са узбуњивањем којим се узбуњивачу или лицу које има право на заштиту као узбуњивач угрожава или повређује право, односно којим се та лица стављају у неповољнији положај.

Покретање поступка унутрашњег узбуњивања

Члан 3.

Поступак унутрашњег узбуњивања започиње достављањем информације председнику Савета Факултета или лицу које је овлашћено од стране Савета Факултета за пријем информација и вођење поступка у вези са узбуњивањем (у даљем тексту: овлашћено лице).

Овлашћено лице из претходног става именује Савет Факултета из реда наставника чланова Савета Факултета.

Достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем обавља се писмено или усмено.

Председнику Савета или овлашћеном лицу у спровођењу поступка помаже секретар Факултета.

Члан 4.

Писмено достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем може се учинити непосредном предајом писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем, обичном или препорученом пошиљком, као и електронском поштом, председнику Савета Факултета или овлашћеном лицу.

Уколико се достављање писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем врши обичном или препорученом пошиљком, односно електронском поштом, издаје се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем. У том случају се као датум пријема код препоручене пошиљке наводи датум предаје пошиљке пошти, а код обичне пошиљке датум пријема пошиљке на Факултету.

Ако је поднесак упућен електронском поштом, као време подношења сматра се време које је назначено у потврди о пријему електронске поште, у складу са Законом.

Обичне и препоручене пошиљке, на којима је означено да се упућују председнику Савета Факултета или овлашћеном лицу или на којима је видљиво на омоту да се ради о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем, може да отвори само председник Савета Факултета или овлашћено лице.

Члан 5.

Уколико се достављање информације врши непосредном предајом писмена или усмено, о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем саставља се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем и то приликом пријема писмена, односно приликом узимања усмене изјаве од узбуњивача.

Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем треба да садржи следеће податке:

1. кратак опис чињеничног стања о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем;
2. време, место и начин достављања информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;
3. број и опис прилога поднетих уз информацију о унутрашњем узбуњивању;
4. податке о томе да ли узбуњивач жели да подаци о његовом идентитету не буду откривени;
5. податке о Факултету;
6. потпис председника Савета Факултета или овлашћеног лица и

7. печат Факултета.

Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем може садржати потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу, уколико он то жели.

Записник о усмено достављеној информацији

Члан 6.

Усмено достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем врши се усмено на записник.

Записник садржи:

1. податке о Факултету и лицу које саставља записник;
2. време и место састављања;
3. податке о присутним лицима;
4. опис чињеничног стања о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем, податке о времену, месту и начину кршења прописа из области радних односа, безбедности и здравља на раду, људских права запослених, опасностима по њихов живот, здравље, општу безбедност, животну средину, указивање на могућност настанка штете великих размера и друго;
5. примедбе узбуњивача на садржај записника или његову изјаву да нема никаквих примедби на записник и да се у потпуности слаже са његовом садржином;
6. потпис председника Савета Факултета или овлашћеног лица и
7. печат Факултета.

Поступање по информацији

Члан 7.

Председник Савета Факултета или овлашћено лице је дужно да пре давања изјаве о информацијама у вези са унутрашњим узбуњивањем:

1. обавести узбуњивача о његовим правима прописаним Законом, а нарочито да не мора откривати свој идентитет, односно да не мора потписати записник и потврду о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем,
2. поучи узбуњивача да своје информације у вези са унутрашњим узбуњивањем даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, те да давање лажног изказа представља кривично дело предвиђено одредбама важећег Кривичног законика.

Члан 8.

У случају анонимних обавештења, поступа се у складу са Законом.

Факултет не сме предузимати мере у циљу откривања идентитета анонимног узбуњивача.

Члан 9.

Након пријема информације, председник Савета Факултета или овлашћено лице је дужно да по њој поступи без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема информације.

У циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем, предузимају се одговарајуће радње, о чему се обавештава декан Факултета, као и узбуњивач, уколико је то могуће на основу расположивих података.

Члан 10.

Приликом вођења поступка унутрашњег узбуњивања, председник Савета Факултета или овлашћено лице може узимати изјаве од других лица, у циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем, о чему саставља записник.

Записник садржи:

1. податке о Факултету;
2. време и место састављања;
3. податке о присутним лицима;
4. опис утврђеног чињеничног стања поводом информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;
5. примедбе присутног лица на садржај записника или његову изјаву да нема никаквих примедби на записник и да се у потпуности слаже са његовом садржином;
6. потписи присутних лица и председника Савета Факултета или овлашћеног лица и
7. печат Факултета.

Информисање узбуњивача

Члан 11.

На захтев узбуњивача, председник Савета Факултета или овлашћено лице је дужно да пружи обавештења узбуњивачу о току и радњама предузетим у поступку, као и да омогући узбуњивачу да изврши увид у списе предмета и да присуствује радњама у поступку.

Председник Савета Факултета или овлашћено лице дужно је да обавести узбуњивача о исходу поступка по његовом окончању, у року од 15 дана од дана окончања поступка.

Члан 12.

По окончању поступка, председник Савета Факултета или овлашћено лице:

1. саставља извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем и
2. предлаже мере ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Извештај о предузетим радњама

Члан 13.

Извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем из претходног члана овог правилника доставља се:

1. Савету Факултета и
2. узбуњивачу.

Извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем треба да садржи:

1. време, место и начин пријема информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;
2. радње које су након тога предузете у циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;
3. која су лица обавештена о радњама предузетим у циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем уз навођење датума и начин њиховог обавештавања;
4. шта је утврђено у поступку о информацији, уз навођење конкретног чињеничног стања, да ли су утврђене неправилности и штетне радње као и њихов опис, као и да ли су такве радње изазвале штетне последице;
5. потпис председника Савета Факултета или овлашћеног лица и
6. печат Факултета.

Члан 14.

Узбуњивач се може изјаснити о Извештају о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем Председнику Савета или овлашћеном лицу, на начин описан у члану 4. овог правилника, у року од 5 дана.

Предлагање мера

Члан 15.

На основу поднетог Извештаја, председник Савета Факултета или овлашћено лице предлаже Савету Факултета Предлог мера у циљу отклањања утврђених неправилности и начин отклањања последица штетних радњи насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Рок за подношење Предлога мера из претходног става је 15 дана од дана достављања Извештаја Савету Факултета и узбуњивачу.

Савет Факултета утврђује Предлог мера, на предлог председника Савета Факултета или овлашћеног лица.

Предлог мера ради отклањања неправилности и последица штетне радње насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем садржи:

1. податке о Факултету;
2. време и место састављања;
3. навођење и детаљан опис неправилности, штетних радњи и последица ових радњи у вези са унутрашњим узбуњивањем утврђених извештајем;
4. конкретне мере које се предлажу ради отклањања наведених неправилности и последица штетних радњи насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем утврђених Извештајем, као и рокови за њихово извршење и
5. образложење због чега се баш тим предложеним мерама отклањају утврђене неправилности и последице штетне радње настале у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Утврђен Предлог мера, Савет Факултета доставља декану Факултета.

Ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње настале у вези са унутрашњим узбуњивањем, Декан Факултета може да предузме одговарајуће мере, на основу утврђеног Предлога мера.

Право на заштиту узбуњивача

Члан 16.

Узбуњивач има право на заштиту, у складу са Законом, ако:

1. изврши узбуњивање на Факултету на начин прописан Законом;
2. открије информацију која садржи податке о кршењу прописа у року од једне године од дана сазнања за извршену радњу због које врши узбуњивање, а најкасније у року од десет година од дана извршења те радње;
3. би у тренутку узбуњивања, на основу расположивих података, у истинитост информације, поверовало лице са просечним знањем и искуством као и узбуњивач.

Члан 17.

Право на заштиту узбуњивача имају и повезана лица.

Повезано лице има право на заштиту као узбуњивач ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због повезаности са узбуњивачем.

Члан 18.

Лице које тражи податке у вези са информацијом, има право на заштиту као узбуњивач, ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због тражења тих података.

Члан 19.

Председник Савета Факултета или овлашћено лице дужно је да штити податке о личности узбуњивача, односно податке на основу којих се може открити идентитет узбуњивача, осим ако се узбуњивач не сагласи са откривањем тих података, а у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Свако лице које сазна податке из претходног става, дужно је да штити те податке.

Председник Савета Факултета или овлашћено лице дужно је да приликом пријема информације обавести узбуњивача да његов идентитет може бити откривен надлежном органу, ако без откривања идентитета узбуњивача не би било могуће поступање тог органа, као и да га обавести о мерама заштите учесника у кривичном поступку.

Ако је у току поступка неопходно да се открије идентитет узбуњивача, председник Савета Факултета или овлашћено лице дужно је да о томе, пре откривања идентитета, обавести узбуњивача.

Подаци из става 1. овог члана не смеју се саопштити лицу на које се указује у информацији, ако посебним законом није другачије прописано.

Члан 20.

Забрањена је злоупотреба узбуњивања.

Злоупотребу узбуњивања врши лице које:

1. достави информацију за коју је знало да није истинита;
2. поред захтева за поступање у вези са информацијом којом се врши узбуњивање тражи противправну корист.

Узбуњивање ако су у информацији садржани тајни подаци

Члан 21.

Информација може да садржи тајне податке.

Под тајним подацима из претходног става сматрају се подаци који су у складу са прописима о тајности података претходно означени као тајни.

Ако се информација односи на председника Савета Факултета или овлашћено лице, информација се подноси декану Факултета.

У случају да председник Савета Факултета или овлашћено лице или декан Факултета није у року од 15 дана поступио по информацији у којој су садржани тајни подаци, односно ако није одговорио или није предузео одговарајуће мере из своје надлежности, узбуњивач се може обратити овлашћеном органу у складу са Законом.

Ако су у информацији садржани тајни подаци, узбуњивач не може узбунити јавност, ако законом није другачије одређено.

Ако су у информацији садржани тајни подаци, узбуњивач и друга лица су дужни да се придржавају општих и посебних мера заштите тајних података прописаних законом који уређује тајност података.

Забрана стављања узбуњивача у неповољнији положај и накнада штете

Члан 22.

Декан Факултета је дужан да, у оквиру својих овлашћења, заштити узбуњивача од штетне радње, као и да предузме неопходне мере ради обустављања штетне радње и отклањања последица штетне радње.

Декан Факултета не сме чињењем или нечињењем да стави узбуњивача у неповољнији положај у вези са узбуњивањем, у складу са Законом.

Члан 23.

Забрањено је предузимати штетне радње.

У случајевима наношења штете због узбуњивања, узбуњивач има право на накнаду штете, у складу са законом који уређује облигационе односе.

Судска заштита

Члан 24.

Узбуњивач према коме је предузета штетна радња у вези са узбуњивањем има право на судску заштиту.

Судска заштита се остварује подношењем тужбе за заштиту у вези са узбуњивањем надлежном суду, у року од шест месеци од дана сазнања за предузету штетну радњу, односно три године од дана када је штетна радња предузета.

Завршна одредба

Члан 25.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник Савета Факултета
Проф. др Снежана Синадиновић-Фишер

На основу члана 14. став 5. Закона о заштити узбуњивача („Сл.гласник РС, бр. 128/2014, даље: Закон), члана 3. став 1. и 2. Правилника о поступку унутрашњег узбуњивања на Технолошком факултету Нови Сад (број 020-1517 од 03.07.2015, даље: Правилник) а у складу са чланом 41. став 1. тачка 23. Статута Технолошког факултета Нови Сад (број 020-1104/1 од 08.07.2022. године, даље: Статут), Савет Технолошког факултета Нови Сад, на седници одржаној дана 21.12.2023. године, доноси следећу:

ОДЛУКУ

Именује се др Предраг Којић, запослен на радном месту Наставник на академским студијама-доцент, за лице овлашћено за пријем информација и вођење поступка у вези са узбуњивањем.

Образложење

Чланом 14. став 5. Закона прописана је обавеза послодавца да одреди лице овлашћено за пријем информација и вођења поступка у вези са узбуњивањем.

Чланом 3. став 1. и 2. Правилника предвиђено је да поступак унутрашњег узбуњивања започиње достављањем информације председнику Савета факултета или лицу које је овлашћено од стране Савета факултета за пријем информација и вођење поступка у вези са узбуњивањем. Надаље, прописано је да Савет факултета именује овлашћено лице за пријем информација и вођења поступка у вези са узбуњивањем, из реда наставника, чланова Савета факултета.

Како је чланом 41. става 1. тачка 23. Статута одређено да Савет обавља и друге послове утврђене Статутом, Статутом Универзитета, другим општим актима Универзитета и факултета и закона, те узимајући у обзир све претходно наведено, донета је одлука као у диспозитиву.

Председник Савета

Проф. др Оскар Бера