

На основу члана 28. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ бр. 111/09) и члана 54. Статута Технолошког Факултета Нови Сад, Савет Технолошког Факултета Нови Сад на X седници одржаној 07.02.2014. године, доноси :

ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У складу са важећим Законом о заштити од пожара (у даљем тексту: Закон) у циљу унапређења заштите од пожара и отклањања опасности од пожара у објектима Технолошког факултета Нови Сад (у даљем тексту: Факултет) утврђују се следећа правила :

1. Организација технолошких процеса
2. Мере заштите од пожара
3. Организација заштите од пожара
4. Поступак у случају пожара
5. Начин оспособљавања запослених за заштиту од пожара
6. План евакуације

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ТЕХНОЛОШКОГ ПРОЦЕСА

Члан 2.

Факултет је установа чија је делатност везана за високо образовање и научно-истраживачки рад из области технолошког инжењерства.

Члан 3.

Приликом извођења наставе и научно-истраживачког рада, постоје одређени ризици од избијања пожара и то приликом коришћења запаљивих хемикалија, употребе течног нафтног гаса (ТНГ) и коришћењем разних термичких уређаја.

У циљу спречавања наведених ризика неопходно је следеће:

1. Све лакозапаљиве течности се складиште искључиво у наменским металним орманима.
2. У употреби могу бити само дневне количине, које се након употребе морају складиштити.
3. Рад са наведеним хемикалијама је дозвољен искључиво у дигесторима.
4. Коришћење и рад са хемикалијама приликом студенских вежби је дозвољен само под стручним надзором наставника, сарадника или техничара.
5. Инсталације, по лабораторијама, за коришћење ТНГ-а морају бити исправне.
6. Контрола исправности инсталација врши се од стране стручне лиценциране установе и то пре почетка сваке школске године.
7. Гас (ТНГ) у врло малим количинама ствара са ваздухом експлозивне смеше, те није дозвољено неконтролисано истицање ни најмање количине гаса.
8. С обзиром да се гас искључиво користи за снабдевање лабораторијских горионика (пламеника), посебна пажња се мора обратити приликом активирања пламеника.

- Отварањем славине за гас, мора се одмах обезбедити сагоревање гаса који истиче, да би се спречила појава стварања експлозивне смеше гаса и ваздуха.
9. Када се гас не користи, главни вентил за гас у лабораторијском столу мора увек бити затворен. При раду са гасом отварају се главни вентил и славина код горионика. Након завршетка рада обавезно се затварају обе славине, прво главна па онда славина код горионика, да би се утрошио сав преостали гас у инсталацији лабораторијског стола.
 10. Коришћење термичких уређаја мора бити контролисано.
 11. Уколико термички уређај мора остати укључен и после радног времена, о овом се писмено обавештава дежурни портир, са објашњењем потребних поступака.
 12. Није дозвољено коришћење грејалица и решоа у другим просторијама.

2. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 4.

Имајући у виду делатност која се одвија на Факултету, распрострањеност објеката и присутност већег броја студената и запослених, на Факултету су пред узете следеће мере заштите од пожара:

1. Зграде Факултета су снабдеване одговарајућим бројем ручних ватрогасних апарата.
2. У свим зградама Факултета постоји хидрантска противпожарна мрежа.
3. Све зграде су под надзором система за аутоматску дојаву пожара.
4. Централна система за дојаву пожара је смештена у портирници где је обезбеђено непрекидно дежурство у трајању од 24 часа.
5. У ходницима, пролазима и степеништу постављене су паничне светиљке.
6. Зграде су заштићене класичним громобранима.
7. Факултет је именовао лице за обављање послова заштите од пожара.
8. Дежурни портири поседују потврду о положеном курсу из заштите од пожара.

Члан 5.

У циљу испуњења мера заштите од пожара неопходно је:

1. Опрему и средства за гашење пожара држати на видном и приступачном месту, увек доступном за употребу и редовно вршити контролу исправности, најмање једном у шест месеци.
2. Контролисати исправност и функционисање система за аутоматску дојаву пожара, најмање два пута годишње.
3. Контролисати исправност и мерење отпора уземљења громобранске инсталације, најмање једном у три године.
4. Прилазни путеви, улази, излази и пролази у објектима морају увек бити слободни за комуникацију и евакуацију запослених.
5. Упознавање запослених са опасностима од пожара, начином спровођења мера заштите и употребом опреме и средстава за гашење пожара у року од годину дана од дана запослења.
6. Редовна провера знања из области заштите од пожара свих запослених једном у три године.

О свим предузетим и спроведеним мерама из претходног става овог члана мора се водити прописана евиденција.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 6.

Контролу спровођења прописаних или наложених мера заштите од пожара и других задатака прописаних Законом и другим прописима заштите од пожара, овим Правилима, у складу са Законом, врши запослени на пословима и радним задацима–референт заштите од пожара.

Запослени који непосредно ради на пословима спровођења и организовања заштите од пожара мора имати најмање вишу школску спрему и положен стручни испит.

Члан 7.

Референт заштите од пожара има обавезу да:

1. Организује спровођење и унапређење заштите од пожара.
2. Стара се о исправности и организује контролу опреме и средства за гашење пожара.
3. Организује испитивање и контролу осталих инсталација из домена заштите од пожара.
4. Контролише и предлаже начин ускладиштења запаљивих течности.
5. Организује и спроводи обуку и проверу знања запослених радника из области заштите од пожара.
6. Води прописане евиденције из домена заштите од пожара.

Члан 8.

Наставници, сарадници, истраживачи и техничари који реализују наставу и научно-истраживачки рад, као и шефови стручних служби, имају обавезу да:

1. Организију процес рада тако да нема опасности од пожара.
2. Предлажу мере за унапређење заштите од пожара.
3. Врше набавку запаљивих течности у складу са капацитетима ормана за складиштење запаљивих течности.
4. Старају се да се у лабораторијама држе само дневно потребне количине запаљивих течности.
5. Сви експерименти са запаљивим течностима се врше искључиво у дигесторима.
6. Да зауставе сваки процес рада уколико прети опасност од настанка пожара.
7. Старају се да сви запослени присуствују обуци и провери знања из области заштите од пожара.
8. У случају пожара учествују у организацији евакуације и спасавању имовине.

Члан 9.

Запослени на Факултету су основни носиоци послова и задатака заштите од пожара:

1. Имају право и обавезу да учествују у организовању и спровођењу заштите од пожара.
2. Дужни су да се придржавају мера заштите од пожара.
3. Обавезни су да неизоставно присуствују обуци и провери знања из области заштите од пожара.
4. Имају обавезу да учествују у гашењу пожара и да пожар угасе без опасности по себе или друга лица, а уколико то није могуће, дужни су да обавесте најближу ватрогасну јединицу.

4. ПОСТУПАК У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА

Члан 10.

У свим просторијама Факултета постоје јављачи за аутоматску дојаву пожара, што значи да би свако активирање јављача регистровала централа у портирници. За време радног времена, појаву евентуалног пожара, у најкраћем времену би уочили запослени на радном месту и преко централе за дојаву пожара дежурни портир.

Процена је да би гашење почетног пожара успешно извели присутни запослени и дежурни портир.

Поступак за време радног времена:

1. При појави пожара, присутни запослени одмах приступају гашењу пожара свим расположивим средствима и по потреби активирају ватрогасне апарате, размештене по ходницима.
2. Врата на просторији захваћене пожаром не смеју се отворати док се претходно не припреми опрема и средства за гашење пожара.
3. Уколико се одмах не угаси настали пожар, позива се ватрогасна бригада на број 193 и у међувремену се уклања сав материјал, који може да поспеши горење, искључи гас на главном вентилу, електрична инсталација прекидачем на разводном ормару и организује евакуација угрожених.

Поступак после радног времена:

1. У време када се у згради не ради и када је присутно неупоредиво мање запослених и студената, дежурни портир обиласцима и контролом централе дојаве пожара прати стање у згради.
2. Када се активира централа, дежурни портир одлази у правцу активираних зоне и констатује стање.
3. Ако је јављач дојавио пожар, дежурни портир одмах приступа гашењу свим расположивим средствима.
4. У случају да дежурни портир није у могућности да угаси пожар, он одмах позива ватрогасну бригаду на број 193 и активира ручни јављач, ради упозорења евентуалних присутних у зградама.
5. Портир дочекује и упућује ватрогасце до места пожара.

5. НАЧИН ОСПОСОБЉАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Члан 11.

Оспособљавање запослених за заштиту од пожара врши се путем основне обуке и практичне провере знања, која се мора организовати у року од годину дана од дана ступања на рад. Провера знања запослених из области заштите од пожара врши се једном у три године.

Основна обука запослених из области заштите од пожара врши се по посебном програму обуке који доноси Декан Факултета, а на предлог референта за заштиту од пожара.

Циљ извођења обуке је стицање неопходних знања из области заштите од пожара. О провери знања запослених сачињава се записник и води одговарајућа евиденција од стране референта за заштиту од пожара. Запослени који не задовољи на провери знања путем теста дужан је да накнадно, а најкасније у року од 30 дана од извршене провере, поново полаже тест са новим питањима из области заштите од пожара.

6. ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ

Члан 12.

У случају догађаја (пожара, елементарних непогода и сл.), који могу да угрозе животе присутних лица, овлашћено лице у процесу наставе (присутни наставници, сарадници ,

истраживачи или техничари) организују евакуацију. На прибран начин се присутна лица упућују у правцу степеништа или по потреби помоћног степеништа и на најближи излаз из зграде. У ситуацији евакуације присутних лица забрањена је употреба лифта. Путеви евакуације морају бити уочљиво означени.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За питања из области заштите од пожара која нису регулисана овим Правилима, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о заштити од пожара.

Члан 14.

Ова Правила ступају на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

Председник Савета Факултета
Проф. др Снежана Синадиновић-Фишер