

Број: 020-30-17/4

Дана: 09.03.2017. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА
ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
(РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ ОПОР 17/17)**

март, 2017. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 020-30-17/1 од 03.03.2017. године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке број 020-30-17/2 од 03.03.2017. године, Комисија за спровођење поступка јавне набавке у следећем саставу

Име и презиме	Потпис
Ивана Трифуновић Торовић, члан комисије	
Лазо Зубић, члан комисије	
Немања Мартиновић, члан комисије	

припремила је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА
ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
(РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ ОПОР 17/17)**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
3. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	11
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	11
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	15
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	21
7. МОДЕЛ УГОВОРА.....	25
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	29
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	30
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	31
11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	32

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Универзитет у Новом Саду,
Технолошки факултет Нови Сад,
Булевар цара Лазара 1, Нови Сад
Интернет страница www.tf.uns.ac.rs

1.2. Наручилац спроводи отворени поступак јавне набавке ради закључења Уговора о јавној набавци.

1.3. Предмет јавне набавке: набавка услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме.

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникације и аудиовизуелну опрему – 50300000.

1.4. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

1.5. Укупна процењена вредност јавне набавке, без обрачунатог пореза на додату вредност, износи 833.333,33 динара.

1.6. Контакт

Универзитет у Новом Саду, Технолошки факултет Нови Сад,
Булевар цара Лазара 1, Нови Сад;
Служба за опште и правне послове,
факс: 021/450-413,
е-mail: martinovic@tf.uns.ac.rs
ivanat@uns.ac.rs

2. СПЕЦИФИКАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ, РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOL.
TASTATURE I MIŠEVI				
1.	OMEGA OM-05B 3D Optical Mouse (Black)	OMEGA OM-05B 3D Optical Mouse (Black)	kom	1
2.	Hama "AM-5400" Optical Mouse (Black) - 86560	Hama "AM-5400" Optical Mouse (Black) - 86560	kom	1
3.	Miš USB Hama AM-100, Optical Crna, 86524	Miš USB Hama AM-100, Optical Crna, 86524	kom	1
4.	GENIUS X-scroll Optical PS/2 (Black) - 31010144101	GENIUS X-scroll Optical PS/2 (Black) - 31010144101	kom	1
5.	Genius Slimstar 110	Tastatura PS/2 YU Genius Slimstar 110, Black	kom	1
6.	MS INDUSTRIAL optički miš Wave 2 (Crni)	MS INDUSTRIAL optički miš Wave 2 (Crni)	kom	1
7.	H2C21AA	HP Mouse X1000, H2C21AA	kom	1
8.	Altos KM2011	Tastatura+Miš PS/2+USB YU Altos KM2011, Black	kom	1
9.	Miš USB HP x3000	Miš USB HP x3000, Optical 1200dpi Wireless Black H2C22AA	kom	1
10.	Logitech MK330	Tastatura+Miš USB US Logitech MK330, Cordless Desktop Black	kom	1
11.	LOGITECH tastatura K120 YU OEM (Crna) - 920-002642	Komforna tastatura za tiho kucanje. Otporna ma prolivanje manjih količina tečnosti (do 60ml)	kom	1
USB FLASH MEMORIJE				
12.	USB 2.0 8GB	USB Flash Disk 8GB SanDisk Cruzer Force, 66946 USB 2.0	kom	1
13.	USB 3.0 8GB	USB 3.0 flash 8GB DataTraveler DT50/8GB	kom	1
14.	USB 2.0 8GB	USB Flash Disk 8GB Kingston DTSE9, DTSE9H/8GB USB 2.0	kom	1
15.	USB 2.0 16GB	USB 2.0 flash16GB DataTraveler 101 Generation 2 DT101G2/16GB crni	kom	2
16.	USB 3.0 8GB	USB Flash Disk 8GB Sony USM8GXB, USB3.0 ,Crni	kom	1
17.	USB 3.0 16GB	USB 3.0 flash16GB DataTraveler DT50/16GB	kom	1
18.	USB 3.0 16GB	USB 3.0 flash16GB DataTraveler R3.0 G2 DTR30G2/16GB	kom	1
19.	USB 2.0 32GB	USB 2.0 flash 32GB DataTraveler 101 Generation 2 DT101G2/32GB ljubičasti	kom	1
20.	USB 3.0 32GB	USB 3.0 flash 32GB DataTraveler SE9 G2 DTSE9G2/32GB champagne	kom	1
21.	USB 3.0 32GB	USB 3.0 flash 32GB HyperX Fury HXF30/32GB	kom	1

22.	USB 3.0 32GB	USB 3.0 flash 32GB DataTraveler R3.0 G2 DTR30G2/32GB	kom	1
23.	USB 3.0 64GB	USB 3.0 flash 64GB DataTraveler R3.0 G2 DTR30G2/64GB	kom	2
24.	USB 3.1 64GB	USB 3.1 flash 64GB HyperX Savage HXS3/64GB	kom	1
SLUŠALICE				
25.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Gigatech H120	kom	1
26.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Omega FH-40880, Oranž	kom	1
27.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Intex IT-HS206, Crne	kom	1
28.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Xwave HD-380PC black	kom	1
29.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Genius HS-G700V CAVIMANUS, Gaming 7.1 Vibracija, USB-	kom	1
30.	Slušalice	Slušalice Logitech G230 Gaming 981-000540-	kom	1
ZVUČNICI				
31.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Genius SP-U115	kom	1
32.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Genius SP-HF160, Braon wood	kom	1
33.	Zvučnici	Zvučnici 2.1 Genius SW-2.1 375, Black wood	kom	1
34.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Logitech Z200, White-	kom	1
35.	Zvučnici	Zvučnici 2.1 Intex IT-2581SUF, 40W, Crni, USB/SD/FM	kom	1
36.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Intex DJ-601 FM/SD/USB/BLUETOOTH, 60W RMS	kom	1
ADAPTERI				
37.	Adapter	Adapter USB na RJ-45, linkom	kom	1
38.	Adapter	Adapter USB na PS-2, adapter za miša, Hama 41769	kom	1
39.	Adapter	Adapter za proizetak Cat5 mreznog kabla, Hama, 45047	kom	1
40.	Adapter	Adapter HDMI na Micro HDMI ž/m linkom	kom	1
41.	Adapter	Adapter DVI (muški) na HDMI (ženski) Linkom	kom	1
42.	Adapter	Adapter DVI(24+5) na VGA(15) M/Ž, linkom	kom	1
43.	Adapter	KABL VGA-2XVGA		1
44.	Adapter	Adapter USB na Serijski RS232, Fast Asia Linkom	kom	1
KABLOVI				
45.	Kabl	UTP kabl kat. 5E Draka UC300 24 4P	m	305
46.	Kabl	UTP patch kabl kat. 5E, Netiks	m	305
47.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E duž. 1m	kom	1
48.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E dužine 3m	kom	1
49.	Kabl	Kabl Audio 3,5mm jack M/2RCA 1,5m	kom	1
50.	Kabl	Kabl za napajanje S-ATA HDD-A 0,15m	kom	1
51.	Kabl	Kabl SATA data HDD za prenos podataka 50cm	kom	1

52.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E dužine 5m	kom	1
53.	Kabl	Kabl USB Printer AM/BM 1.8m za štampač, linkom	kom	1
54.	Kabl	Kabl za Napajanje računara 220V 1.5m, Linkom	kom	1
55.	Kabl	Kabl USB Printer AM/BM 5m, linkom	kom	1
56.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E dužine 10m	kom	1
57.	Kabl	Kabl USB Produžni AM/AH 3m, linkom	kom	1
58.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-muški 1.8m, Linkom	kom	1
59.	Kabl	USB Kabl za PC USB A na USB B, 1.8m (za štampač) Hama 29099	kom	1
60.	Kabl	Kabl HDMI na HDMI 1.5m, M-M, Horizons, Blister	kom	1
61.	Kabl	Kabl USB Produžni AM/AH 5m, linkom	kom	1
62.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-ženski (produžni) 1.5m, linkom	kom	1
63.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-ženski (produžni) 3m, linkom	kom	1
64.	Kabl	Kabl za povezivanje zvučnika 2x0.75mm ² , 10.0m, Hama, 30721	kom	1
65.	Kabl	Kabl VGA produžni, 15-pin HDD muški na 15-pin HDD ženski, 1.8m Hama	kom	1
66.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-ženski (produžni) 5m, linkom	kom	1
67.	Kabl	HDMI(19) na HDMI(19) M/M kabl 10m, linkom	kom	1
68.	Kabl	HDMI(19) na HDMI(19) M/M kabl 15m, linkom	kom	1
UPS I OPREMA				
69.	UPS	UPS Mustek PowerMust 424EG, 400VA/240W	kom	1
70.	UPS	UPS APC BX1400U-GR, Back UPS 1400VA/700W	kom	1
MATIČNE PLOČE				
71.	H81M-R/C/SI	Intel® 1150, Intel® H81 Express, 2x DDR3, PCI Express x16 slot, PCI Express x1 slot, 2x SATA III, 2x SATA II, USB 2.0, 2xUSB 3.0	kom	1
72.	GA-F2A68HM-S1 rev.1.1	AMD® FM2+, AMD® A68H, 2x DDR3 , 1x PCI Express 3.0, 1x PCI Express 2.0, PCI slot, 4x SATA III	kom	1
73.	GA-B150M-D2V	MB LGA1151 B150 GA-B150M-D2V, PCIe/DDR4/SATA3/GLAN/7.1/USB 3.0	kom	1
74.	GA-990X-Gaming SLI rev.1.0	AMD® AM3+, AMD® 990X, 4x DDR3, 1x PCI Express 2.0, 1x PCI Express 2.0 (x8 mode), 2xPCI slot,	kom	1
75.	GA-B85M-HD3	MB LGA1150 B85 GA-B85M-HD3 R4, PCIe/DDR3/SATA3/GLAN/7.1/USB3.0	kom	1
76.	GA-H97-D3H	MB LGA1150 H97, PCIe/DDR3/SATA3/GLAN/7.1/USB 3.0	kom	1
PROCESORI				
77.	Procesor A4-4020	APU FM2 AMD A4-4020, 3.2GHz/ Radeon™ HD 7480D	kom	1
78.	PDC G3250	CPU LGA1150 Intel® Pentium® Dual-Core G3250, 3.2GHz BOX 22nm	kom	1
79.	C i3-4170	CPU Intel Core i3 4170, 3.7GHz, Dual Core, S.1150	kom	1

80.	CPU AM3+ AMD FX-6350	CPU AM3+ AMD FX-6350, 3.90GHz BOX Black Edition 32nm	kom	1
81.	C i5-4590	CPU Intel Core i5 4590, 3.3GHz, Quad Core, S.1150	kom	1
RAM MEMORIJE				
82.	DIMM DDR3 2GB	KINGSTON DIMM DDR3 2GB 1600MHz KVR16N11S6/2BK	kom	1
83.	SODIMM DDR3 2GB	Memorija SODIMM DDR3 2GB 1333MHz Kingston CL11, KVR13S9S6/2	kom	1
84.	DIMM DDR2 1GB	Memorija DIMM DDR2 1GB 800MHz Kingston CL6, KVR800D2N6/1G	kom	1
85.	DIMM DDR 1GB	APACER DIMM DDR 1GB 400MHz AU01GD400C3KTGC	kom	1
86.	DIMM DDR2 2GB	Memorija DIMM DDR2 2GB 800MHz Kingston CL6, KVR800D2N6/2G	kom	1
87.	DIMM DDR3 4GB	Memorija DIMM DDR3 4GB 1600MHz Kingston HyperX Fury Black CL10, HX316C10FB/4	kom	1
88.	DIMM DDR3 8GB	KINGSTON DIMM DDR3 8GB 1600MHz HX316LC10FB/8 HyperX Fury Black	kom	1
HDD, SSD I OPREMA				
89.	HARD DISK	SATA 3.5" 7200 320GB Western Digital WD320GB AVJS , 8MB/Fabricki Resertifikovan	kom	1
90.	HARD DISK	Hard disk "HDD SATA3 7200 500GB Seagate Barracuda® ST500DM002, 16MB 2 godine	kom	1
91.	HARD DISK	Hard disk HDD SATA3 7200 1TB WD Blue WD10EZEX, 64MB 2 godine	kom	1
92.	SSD	SSD SATA3 120GB Kingston V300 450/450MB/s, SV300S37A/120G	kom	1
93.	HARD DISK	Hard disk 'HDD SATA3 7200 1TB WD Black WD1003FZEX, 64MB 5 godine	kom	1
94.	SSD	SSD SATA III, 240GB, KINGSTON 2.5", HyperX FURY - SHFS37A/240G	kom	1
GRAFIČKE KARTICE				
95.	GRAFIČKA KARTICA	nVidia GeForce 210 1GB 64bit EN210 SILENT/DI/1GD3/V2(LP)	kom	1
96.	GRAFIČKA KARTICA	Grafička kartica AMD Radeon R5 230 MSI 1GB DDR3, VGA D-sub/HDMI/DVI//R5 230 1GD3H LP	kom	1
97.	GRAFIČKA KARTICA	nVidia GeForce GT 730 2GB 64bit N730K-2GD3H/LP	kom	1
98.	GRAFIČKA KARTICA	Grafička kartica AMD Radeon RX460 XFX 4GB GDDR5, DP/HDMI/DL-DVI-D/128bit/RX-460P4DFG5	kom	1
99.	GRAFIČKA KARTICA	AMD Radeon R9 380X 4GB 256bit GV-R938XWF2-4GD rev. 1.0	kom	1
100.	GRAFIČKA KARTICA	nVidia GeForce GTX 1060 6GB 192bit GV-N1060IXOC-6GD	kom	1
101.	GRAFIČKA KARTICA	Grafička kartica GeForce GTX1060 MSI ARMOR 6G TOC V1 DDR5,HDMI/DVI-D/3xDP/192bit/GTX1060 ARMOR	kom	1
NAPAJANJA				
102.	LC500H-12 V2.2	Standardno, ATX (PS2), Izlazna snaga 500W, ATX V2.2, PFC Aktivno, Prečnik ventilatora 12cm, sistemi zaštite OVP UVP OPP SCP	kom	1

103.	napajanje 500W - PPS-500S	Standardno, ATX (PS2), 500W, ATX 12V v.2.3, Prečnik ventilatora 12cm, sistemi zaštite OVP UVP OPP SCP,	kom	1
104.	Napajanje 600W RS-600-ACABB1-EU	Standardno, ATX (PS2), 600W, ATX 12V v.2.31, PFC Aktivno, Prečnik ventilatora 12cm, OVP (Over Voltage Protection) OPP (Over Power (Load) Protection) OTP (Over Temperature Protection) SCP (Short-Circuit Protection) OCP (Over Current Protection)	kom	1
KUĆIŠTA				
105.	Midi Tower	Tip: Midi Tower Ležišta za 5.25" komponente: 2 ATX, mATX, Bez napajanja Napred: 1x12cm ili 14cm (opciono) Bočni: 1x12cm (opciono)Pozadi: 1x8cm (opciono) Ležišta za 3.5" komponente 2 unutrašnja, USB 2.0 x 2, HD Audio	kom	1
OPTIČKI UREĐAJI				
106.	OPTIČKI UREĐAJ	DVD+/-RW Samsung SH-224FB/BEBE/SATA/ black, 24XDVD/16xDVD-RAM	kom	1
107.	OPTIČKI UREĐAJ	Mobile USB NLS DVD-RW Drive External	kom	1
108.	OPTIČKI UREĐAJ	HP USB External DVDRW Drive	kom	1
109.	OPTIČKI UREĐAJ	Blu-ray Writer LG BH16NS40.AUAR10B, 16X/M-DISC™/BDXL/Silent Play/Bulk	kom	1
SWITCH I RUTER				
110.	Bežični Ruter TL-WR740N,150Mbps,1xWAN,4x LAN, 5dBi fiksna antena	Ruter TP-Link, Wi-Fi, 4 LAN port, 2 USB 2.0 port, 10/100 MB/s Ethernet brzina transfera podataka, 150 MB/s Wi-Fi brzina transfera podataka, Standardi IEEE 802.11 / IEEE 802.11a / IEEE 802.11b, Opseg frekvencija 2,40 GHz, 1 antena, 5 dB povećanje jačine signala	kom	1
111.	Lan Switch D-Link DES-108, 10/100Mbps Desktop/Metalno kućište	Lan Switch D-Link DES-108, 10/100Mbps Desktop/Metalno kućište	kom	1
112.	HP J9794A 1405-8G v2 svič	HP V1405-8G Switch J9794A, 8 x 10/100/1000 Mbps, 8 x 10/100/1000 Mbps, neupravljivi, fanless, QoS, Jumbo packet podrška, Desktop verzija,, desktop, fiksna konfiguracija, 1U, unmanaged, Layer 2, Napajanje vanjsko	kom	1
113.	DAP-1360	Wireless N 300 Open Source Access Point / WISP Client Router, 300Mbps 2.4GHz, 802.11b/g/n, 1xWAN/LAN Port 10/100Mbps, Router/AP/Bridge/Repeater/WISP/WISP Client/Wireless Client Mode, WMM, 2 Detachable 2dBi Antennas	kom	1
114.	HP J9801A	Switch HP, sa upravljanjem, 1.000 MB/s brzina transfera, 24 10/100 Mbps port, 2 10/100/1000 Mbps Port, 2 SFP port, Standardi IEEE 802.1AB / IEEE 802.1D / IEEE 802.1Q, 8000 MAC adresa, 1U tip kućišta, potrošnja struje 22 W	kom	1
115.	SG300-10SFP-K9-E	8 10/100/1000ports(SFP),2Combo mini-GBIC ports, CDP, VTP	kom	1
116.	Cisco SG300-20 20x	SG300-20 20x 10/100/1000 SRW2016-K9-NA Oblik : Rack Ostalo : Rack-mountable,	kom	1

	10/100/1000 SRW2016-K9-NA	Tip : Layer 2 Kontrola : Web-managed, 1000 MBps, CDP, VTP		
ПОДЛОГЕ ЗА МИШЕВЕ				
117.	Podloga za miša Hama, Siva 54769	Preporučena za optičke miševe, neklizajuće dno 22,3 x 18,3 x 0.6 cm Ethylene Vinyl Acetate	kom	1
118.	Podloga za miša A4Tech X7-200MP, Crna-	X7-200MP je najmanja u seriji X7 gamerskih podloga. Neklizajuća guma pruža stabilnost kod rada. Dimenzije 25x21x0.3cm, platno	kom	1
119.	Podloga za miša TNB ergo, Crna TSED100N	Podloga za miš, bazirana na gelu ergonomski podešena za odmaranje zgloba 235x205mm	kom	1
120.	Podloga za miša TNB TSED100RD "ERGO", Red	Ergonomska podloga za miša punjena gelom. Obezbeđuje potpunu udobnost vašem ručnom zglobu i smanjuje zamor. Debljina: 5 mm Dužina: 235 mm Širina: 205 mm Likra/poliuretan gel	kom	1
121.	Podloga za miša Hama sa jastučićem, Crna 54777	Ergonomski dizajnirana podloga za miša Hama sa jastučićem, Crna 54777 Tip Obična Materijal Likra, Poliuretan, Elastomer Ostalo sa jastučićem	kom	1
122.	Podloga za miša TNB TSGAME1, Mekana, Gejmerska	Podloga za miša TNB TSGAME1, Mekana, Gejmerska External width (cm) : 26 Length (cm) : 44 Height (mm) : 3	kom	1
PREZENTERI				
123.	Multimedijalni pokazivač daljinski i laserski pokazivač Proizvođač: Genius	Pokazivač radi na frekvenciji od 2,4 GHz i ima domet do 10 metara bez ikakvih smetnji. Podržava pomeranje stranica nagore/nadole, kao i funkciju ESC	kom	1
124.	Logitech prezenter R400 WIRELESS	Dizajniran kao pomoć pri iznošenju stavova. Intuitivne kontrole za projekciju slajdova. Crveni laserski pokazivač. Domet do 15 metara	kom	1
RADNI SAT SERVISERA				
125.	Radni sat	defektaža kvara, čišćenje uređaja	sat	10

Свако позивање у табели на робни знак, патент, типа или произвођача је праћено речима „или одговарајуће“.

Ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње су од броја 71 до броја 88, и од броја 102 до броја 105. То су: Матичне плоче, Процесори, Меморије, Напајања, Кућишта.

Све услуге морају у потпуности одговарати захтевима наведеним у Конкурсној документацији и понуда мора да обухвата испоруку свих услуга и добара из Спецификације.

Наведене количине су оквирне и структура поручених услуга и добара може да варира у односу на спецификацију само у оквиру укупне уговорене вредности.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника изабраног понуђача.

Рок извршења услуге са уградњом добара: Понуђач се обавезује да сукцесивно, свакодневно, по сваком појединачном налогу упућеном од стране Наручиоца изврши услуге сервиса са уградњом добара, а најдуже у року од 10 дана од пријема налога.

Гарантни рок за услуге и добра: Минимални гарантни рок за извршене услуге је 120 дана од дана извршене услуге, а за уграђена добра минимални гарантни рок је 24 (двадесетчетири) месеца од дана извршене услуге (за оне ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње).

Рок испоруке добара: Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра сукцесивно, свакодневно, а најдуже у року од 5 дана од пријема наруџбенице од стране овлашћеног лица Наручиоца (за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње).

Гарантни рок за добра: Минимални гарантни рок за добра за која Наручилац није предвидео услугу уградње је 24 (двадесетчетири) месеца од дана испоруке добара.

Место извршења услуге за оне ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње су просторије понуђача. Понуђач преузимање и поврат опреме која је предмет услуге врши на адреси Наручиоца.

Место испоруке добара за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње је седиште Наручиоца, Технолошки факултет Нови Сад, Булевар цара Лазара број 1, Нови Сад, просторије које одреди Наручилац. Понуђач је дужан да испоручује предметна добра сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине и динамике испоруке.

3. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора у предметној јавној набавци је најнижа понуђена цена.

Уколико два или више понуђача поднесу понуде са истом ценом, уговор за предметну набавку ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе краћи рок извршења услуге са уградњом добара.

У случају да наручилац прими две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим понуђеним роком извршења услуге са уградњом добара, уговор за предметну набавку ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе краћи рок испоруке добара за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

4.1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН став 1. тачка 1), 2) и 4).

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, као и
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.1.2. Додатни услови за учешће:

Наручилац у предметном поступку јавне набавке од понуђача захтева испуњеност следећих додатних услова:

Финансијски капацитет: да је понуђач у периоду 3 месеца пре објављивања Позива подношење понуда био непрестано ликвидан, тј. да није имао ниједан дан великвидности (период од 08.12.2016. до 08.03.2017. године).

Технички капацитет: да понуђач располаже са једним моторним возилом.

Кадровски капацитет: да понуђач располаже са довољним кадровским капацитетом, тј. са најмање 2 (два) запослена или по другом основу ангажована лица, која обављају послове сервисера.

4.1.3. Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН став 1. тачка 1), 2) и 4).

Подизвођач испуњава обавезне услове тако што доказује:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, као и
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4.1.4. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН став 1. тачка 1), 2) и 4).

Сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове тако што доказује:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, као и
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4.1.5. Понуђачи из групе понуђача додатне услове захтеване овом конкурсном документацијом испуњавају заједно.

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ:

Правна лица:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Предузетници:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена: понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ:

Правна лица:

1. Извод из казнене евиденције односно уверења надлежног основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС“, број 75/13), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач може да достави фотокопију Решења о упису у регистар понуђача АПР-а или да на обрасцу понуде наведе интернет адресу где Наручилац може да изврши увид у тражени податак или да сачини изјаву (у слободној форми) у којој ће навести интернет адресу где Наручилац може да изврши увид у тражени податак.

Услов из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни део ове Конкурсне документације.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Неопходан **финансијски капацитет** доказује се достављањем Потврде Народне банке Србије о броју дана неликвидности за захтевани период. Понуђач може испуњеност овог услова доказати и изјавом (у слободној форми) у којој ће навести интернет адресу где Наручилац може да изврши увид у тражени податак или у обрасцу понуде може на за то предвиђено место уписати интернет адресу где Наручилац може да изврши увид у тражени податак.

Неопходан **технички капацитет** доказује се достављањем извода са читача саобраћајне дозволе или копије уговора о закупу или уговора о лизингу за возило уколико исти користи по том основу са изводом са читача саобраћајне дозволе.

Неопходан **кадровски капацитет** доказује се (за сваког запосленог или ангажованог) достављањем фотокопија важећег уговора о раду или ангажовању по другом основу из ког се може недвосмислено утврдити да лице обавља послове сервисера.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, предузетник и физичко лице као понуђач из групе понуђача доказује заједно са осталим понуђачима из групе понуђача, тј. додатне услове понуђачи у заједничкој понуди испуњавају заједно.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Понуђач може да приложи део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију и на енглеском језику. Уколико Наручилац у току стручне оцене понуда утврди да би тај део требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде. Превод мора бити оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

5.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:

Понуде са припадајућом документацијом се подnose у затвореној коверти или кутији на адресу наручиоца Универзитет у Новом Саду, Технолошки факултет Нови Сад, Булевар цара Лазара број 1, са обавезном назнаком на лицу коверте којој је на предњој страни написан текст: „Понуда – не отварати – Набавка услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17“, поштом или лично преко писарнице (канцеларија бр. 16 Стара зграда). На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт. Понуде морају бити у целини припремљене у складу са позивом и конкурсном документацијом. Понуда се сачињава на српском језику, а цена се изражава у динарима, и иста мора бити фиксна тј. не може се мењати. Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у преузете оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације, који морају бити потписани и оверени печатом овлашћеног лица. Измена било ког обрасца није дозвољена и понуде са измењеним обрасцима ће бити одбијене. Код сачињавања понуда, Понуђачи се морају придржавати упутстава и захтева из конкурсне документације. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Рок за подношење понуда је 11. април 2017. године до 09,00 часова.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца до 11. априла 2017. године до 09,00 часова. Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, као последњи дан рока за подношење понуда сматраће се први наредни радни дан, до 09,00 часова. Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда извршиће се дана 11. априла 2017. године у 10,00 часова у просторијама Технолошког факултета Нови Сад, Булевар цара Лазара бр. 1 у Сали за седнице Факултета. Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, отварање понуда ће се обавити, први наредни радни дан, са почетком у 10,00 часова.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Приликом подношења понуде понуђач је поред доказа испуњености услова за учешће у потупку јавне набавке дужан да достави и:

- **Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом (образац бр. 6 Конкурсне документације);
- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац 7. у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о независној понуди** који мора бити потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац 8. у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** који мора бити потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац 9. у конкурсној документацији);
- Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и **Образац трошкова припреме понуде**, потписан и печатом оверен (образац 10. у конкурсној документацији);
- **Образац структуре цене са упутством како да се попуни**, попуњен, потписан и печатом оверен (образац 11. у конкурсној документацији).

5.3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Технолошки факултет Нови Сад, Булевар цара Лазара број 1. На коверти мора бити назначено да ли је у питању измена, допуна или опозив, као и предмет и редни број јавне набавке.

5.6. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Начин и услови плаћања: Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна (од стране наручиоца). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рок извршења услуге са уградњом добара: Понуђач се обавезује да сукцесивно, свакодневно, по сваком појединачном налогу упућеном од стране Наручиоца изврши услуге сервиса са уградњом добара, а најдуже у року од 10 дана од пријема налога.

Гарантни рок за услуге и добра: Минимални гарантни рок за извршене услуге је 120 дана од дана извршене услуге, а за уграђена добра минимални гарантни рок је 24 (двадесетчетири) месеца од дана извршене услуге (за оне ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње).

Рок испоруке добара: Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра сукцесивно, свакодневно, а најдуже у року од 5 дана од пријема наруџбенице од стране овлашћеног лица Наручиоца (за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње).

Гарантни рок за добра: Минимални гарантни рок за добра за која Наручилац није предвидео услугу уградње је 24 (двадесетчетири) месеца од дана испоруке добара.

Место извршења услуге за оне ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње су просторије понуђача. Понуђач преузимање и поврат опреме која је предмет услуге врши на адреси Наручиоца.

Место испоруке добара за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње је седиште Наручиоца, Технолошки факултет Нови Сад, Булевар цара Лазара број 1, Нови Сад, просторије које одреди Наручилац. Понуђач је дужан да испоручује предметна добра сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине и динамике испоруке.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника изабраног понуђача.

Рок важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом.

У понуђену цену за ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње (од броја 71 до броја 88, и од броја 102 до броја 105) морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци, као што су преузимање опреме која је предмет услуге на адреси Наручиоца, транспорт у оба правца и испоруку на исту адресу, трошкове уградње заменског дела, неопходног материјала, евентуални попусти.

Понуђена цена за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње обухвата и трошкове испоруке, транспорта, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара као и све друге непоменуте трошкове неопходне за реализацију предметног уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења.

5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Универзитет у Новом Саду, Технолошки факултет Нови Сад, Булевар цара Лазара бр.1, Нови Сад, путем факса: 021/450-413 или на email: ivanat@uns.ac.rs, са обавезном назнаком: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17)".

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.15. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 63. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1.) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2.) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3.) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4.) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17

Упућујемо вам понуду за јавну набавку услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Претежна делатност:				
Шифра делатности:		Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл. 75. и 76. ЗЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду)				
Оснивач (лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):				
Име и презиме:			ЈМБГ/лични број:	

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ: *означити са X једну од понуђених опција

<input type="checkbox"/> самостално		
<input type="checkbox"/> као заједничка понуда групе понуђача:		
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седишта члана групе понуђача	
1.		
2.		
Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуди.		
<input type="checkbox"/> као понуда са подизвођачем:		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
1.		
2.		

2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА (минимум 60 дана)

_____ дана од дана отварања понуда

3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	НАБАВКА УСЛУГА ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
Укупна цена без ПДВ-а:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Рок извршења услуге са уградњом добара:	Понуђач се обавезује да сукцесивно, свакодневно, по сваком појединачном налогу упућеном од стране Наручиоца изврши услуге сервиса са уградњом добара, у року од _____ дана од пријема налога. (најдуже у року од 10 дана од пријема налога)
Рок испоруке добара:	Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра за оне ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње сукцесивно, свакодневно, у року од _____ дана од пријема наруџбенице од стране овлашћеног лица Наручиоца. (а најдуже у року од 5 дана од пријема наруџбенице)
Гарантни рок за услуге и добра за оне ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње:	Гарантни рок за извршене услуге је _____ дана од дана извршене услуге (минимално 120 дана од дана извршене услуге), а за уграђена добра гарантни рок је _____ месеца/и од дана извршене услуге. (минимално 24 месеца)
Гарантни рок за добра за која Наручилац није предвидео услугу уградње:	Гарантни рок за добра је _____ месеца/и од дана испоруке добара. (минимално 24 месеца)

Датум: _____
Место: _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача. Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци. Образац копирати у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ - ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ
ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Датум: _____
Место: _____

ПОНУЂАЧ НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подnose само они понуђачи који подnose заједничку понуду. Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду. Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач–носилац посла, односно његово овлашћено лице. Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

ОБРАЗАЦ - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга - Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

ПОДИЗВОЂАЧ бр.2

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Датум: _____
Место: _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду. Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице. Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА - ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17

закључен дана * _____ 2017. године (*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

1. УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, ТЕХНОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД, са седиштем у Новом Саду, Булевар цара Лазара број 1, ПИБ: 100721916, матични број: 08055203, који заступа декан, проф. др Радомир Малбаша (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)

са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____, текући рачун број:
_____ код пословне банке _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: Добављач).
(навести функцију, име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____, и

2.2 _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____, и,

2.3 _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____

(у даљем тексту: Добављач), а коју заступа _____.
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____
(навести име и презиме)

(навести скраћено пословно име из АПР)
из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____
(навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има из става 1. / и 2 / овог члана.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), и подзаконских аката којима се уређује поступак јавних набавки, спровео отворени поступак јавне набавке, редни број набавке: ОПОР 17/17, чији је предмет набавка услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме;
- да је Добављач доставио понуду дел. број: _____ од _____ 2016. године која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације.

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме (у даљем тексту: Услуге), за потребе Технолошког факултета Нови Сад, у свему у складу са понудом и обрасцем структуре цене са упутством како да се попуни који се налази у прилогу овог уговора и саставни је део уговора.

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да укупна вредност услуга из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом (20%), а добијена је на основу јединичних цена количина из понуде Добављача.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Наведене количине су оквирне и структура поручених услуга и добара може да варира у односу на спецификацију само у оквиру укупне уговорене вредности.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати, услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци, као што су преузимање опреме која је предмет услуге на адреси Наручиоца, транспорт у оба правца и испоруку на исту адресу, трошкове уградње заменског дела, неопходног материјала, евентуални попусти.

Уколико је у питању само испорука добара цена обухвата трошкове испоруке, транспорта, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара као и све друге непоменуте трошкове неопходне за реализацију предметног уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за извршену уговорну обавезу.

Рачун из става 1. овог члана треба да гласи на:

Универзитет у Новом Саду, Технолошки факултет Нови Сад,
Булевар цара Лазара 1,
ПИБ 100721916,

са напоменом: у складу са уговором број * _____ (*попуњава Наручилац приликом закључења уговора).

Плаћање ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом Наручиоца за 2017. годину за ове намене.

Обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2018. години, Наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2018. годину и то највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Добављач се обавезује да сукцесивно, свакодневно, по сваком појединачном налогу упућеном од стране Наручиоца, путем е-маила, изврши услуге сервиса са уградњом добара, у року од _____ дана од пријема налога.

Уколико Добављач својом кривицом прекорачи понуђени рок из претходног става, дужан је да Наручиоцу на име пенала надокнади 0,5% од вредности неизвршене услуге за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупне вредности неизвршене услуге са ПДВ-ом.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Понуђача, умањењем рачуна. Ако је Наручилац због закашњења у вршењу услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Место извршења услуга сервиса са уградњом добара су просторије Добављача. Добављач преузимање и поврат опреме која је предмет услуге врши на адреси Наручиоца.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем приликом извршења сваке појединачне услуге вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника Добављача.

Потписан радни налог од стране представника Наручиоца потврђује да је квалитет извршене услуге одговарајући.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом квалитативне и квантитативне контроле и пријема оцени да услуге нису прописаног односно уговореног квалитета, овлашћен је да одбије пријем истих уз обавезу да писменим путем одмах обавести Добављача и захтева извршење услуге прописаног, односно уговореног квалитета у року од два дана.

Члан 5.

Добављач се обавезује да испоручује предметна добра (ставке из спецификације за које се не захтева услуга уградње) сукцесивно, свакодневно, у року од _____ дана од пријема наруџбенице од стране овлашћеног лица Наручиоца. Предметна добра морају бити нова и некоришћена.

Уколико Добављач својом кривицом прекорачи понуђени рок за испоруку добара, дужан је да Наручиоцу на име пенала надокнади 0,5% од вредности неизвршене испоруке за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупне вредности неизвршене испоруке са ПДВ-ом.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Понуђача, умањењем рачуна. Ако је Наручилац због закашњења у испоруци претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Место испоруке добара из става 1. овог члана је седиште Наручиоца, Технолошки факултет Нови Сад, Булевар цара Лазара број 1, Нови Сад, просторије које одреди Наручилац.

Наручилац ће Добављачу наруџбеницу испостављати путем е-маила. Наружбеница Наручиоца мора да садржи назив добра, наручену количину и место испоруке.

Добављач је дужан да добра која су предмет уговора превезе транспортним средством, у одговарајућој амбалажи, ради обезбеђења квалитетне заштите добара с обзиром на њихова својства.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника Добављача.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом испоруке оцени да добра нису прописаног односно уговореног квалитета, овлашћен је да одбије пријем истих уз обавезу да писменим путем одмах обавести Добављача и захтева нову испоруку у истим количинама у року од два дана, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Добављачу.

У случају из претходног става, Добављач је дужан да у остављеном року испоручи Наручиоцу добра која су предмет уговора прописаног, односно уговореног квалитета.

Члан 6.

Гарантни рок за извршене услуге је _____ дана од дана извршене услуге, а за уграђена добра гарантни рок је _____ (_____) месеца/и од дана извршене услуге (за оне ставке из спецификације за које се захтева добро са услугом уградње).

Гарантни рок за добра за која Наручилац није предвидео услугу уградње је _____ (_____) месеца/и од дана испоруке добара.

Члан 7.

Добављач је у обавези:

- да се у току гарантног периода одазове на позив Наручиоца, најкасније у року од 24 часа по пријему позива од стране Наручиоца;

- да у гарантном року, у склопу техничког одржавања опреме, без накнаде изврши поправку опреме која је предмет овог уговора, а све неисправне делове замени деловима који морају бити једнаки замењеним, о свом трошку, као и да предметну опрему преузме и испоручи након поправке о свом трошку;

- да опрему која је предмет овог Уговора замени новом ако је природа квара на опреми таква да није могућа поправка или уколико се у року од 10 дана од дана пријаве квара од стране Наручиоца, не одазове позиву и не отклони квар на опреми.

Члан 8.

Уговор се закључује на период од годину дана, односно до реализације уговорене вредности из члана 2. овог Уговора у зависности шта пре наступи.

Члан 9.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 30 дана од дана достављања изјаве.

Члан 10.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Добављач.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

проф. др Радомир Малбаша, декан

*Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише одговорно лице понуђача и да овери печатом.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ**

РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17

Понуђач: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду у поступку јавне набавке услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17 подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Место: _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ**

РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17

Понуђач: _____

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17 поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Место: _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17**

Понуђач: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде у поступку јавне набавке услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17.

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (У ДИНАРИМА)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
УКУПНО:		

Датум: _____

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.

11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА – ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ: ОПОР 17/17**

Понуђач: _____

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене у отвореном поступку јавне набавке услуга – Одржавање рачунара и рачунарске опреме, редни број набавке: ОПОР 17/17.

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
TASTATURE I MIŠEVI											
1.	OMEGA OM-05B 3D Optical Mouse (Black)	OMEGA OM-05B 3D Optical Mouse (Black)	kom	1							
2.	Hama "AM-5400" Optical Mouse (Black) - 86560	Hama "AM-5400" Optical Mouse (Black) - 86560	kom	1							
3.	Miš USB Hama AM-100, Optical Crna, 86524	Miš USB Hama AM-100, Optical Crna, 86524	kom	1							
4.	GENIUS X-scroll Optical PS/2 (Black) - 31010144101	GENIUS X-scroll Optical PS/2 (Black) - 31010144101	kom	1							
5.	Genius Slimstar 110	Tastatura PS/2 YU Genius Slimstar 110, Black	kom	1							
6.	MS INDUSTRIAL optički miš Wave 2 (Crni)	MS INDUSTRIAL optički miš Wave 2 (Crni)	kom	1							
7.	H2C21AA	HP Mouse X1000, H2C21AA	kom	1							
8.	Altos KM2011	Tastatura+Miš PS/2+USB YU Altos KM2011, Black	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9.	Miš USB HP x3000	Miš USB HP x3000, Optical 1200dpi Wireless Black H2C22AA	kom	1							
10.	Logitech MK330	Tastatura+Miš USB US Logitech MK330, Cordless Desktop Black	kom	1							
11.	LOGITECH tastatura K120 YU OEM (Crna) - 920-002642	Komforna tastatura za tiho kucanje. Otporna na prolivanje manjih količina tečnosti (do 60ml)	kom	1							
USB FLASH MEMORIJE											
12.	USB 2.0 8GB	USB Flash Disk 8GB SanDisk Cruzer Force, 66946 USB 2.0	kom	1							
13.	USB 3.0 8GB	USB 3.0 flash 8GB DataTraveler DT50/8GB	kom	1							
14.	USB 2.0 8GB	USB Flash Disk 8GB Kingston DTSE9, DTSE9H/8GB USB 2.0	kom	1							
15.	USB 2.0 16GB	USB 2.0 flash16GB DataTraveler 101 Generation 2 DT101G2/16GB crni	kom	2							
16.	USB 3.0 8GB	USB Flash Disk 8GB Sony USM8GXB, USB3.0 ,Crni	kom	1							
17.	USB 3.0 16GB	USB 3.0 flash16GB DataTraveler DT50/16GB	kom	1							
18.	USB 3.0 16GB	USB 3.0 flash16GB DataTraveler R3.0 G2 DTR30G2/16GB	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19.	USB 2.0 32GB	USB 2.0 flash 32GB DataTraveler 101 Generation 2 DT101G2/32GB ljubičasti	kom	1							
20.	USB 3.0 32GB	USB 3.0 flash 32GB DataTraveler SE9 G2 DTSE9G2/32GB champagne	kom	1							
21.	USB 3.0 32GB	USB 3.0 flash 32GB HyperX Fury HXF30/32GB	kom	1							
22.	USB 3.0 32GB	USB 3.0 flash 32GB DataTraveler R3.0 G2 DTR30G2/32GB	kom	1							
23.	USB 3.0 64GB	USB 3.0 flash 64GB DataTraveler R3.0 G2 DTR30G2/64GB	kom	2							
24.	USB 3.1 64GB	USB 3.1 flash 64GB HyperX Savage HXS3/64GB	kom	1							
SLUŠALICE											
25.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Gigatech H120	kom	1							
26.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Omega FH-40880, Oranž	kom	1							
27.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Intex IT-HS206, Crne	kom	1							
28.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Xwave HD-380PC black	kom	1							
29.	Slušalice	Slušalice sa mikrofonom Genius HS-G700V CAVIMANUS, Gaming 7.1 Vibracija, USB-	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
30.	Slušalice	Slušalice Logitech G230 Gaming 981-000540-	kom	1							
ZVUČNICI											
31.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Genius SP- U115	kom	1							
32.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Genius SP- HF160, Braon wood	kom	1							
33.	Zvučnici	Zvučnici 2.1 Genius SW- 2.1 375, Black wood	kom	1							
34.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Logitech Z200, White-	kom	1							
35.	Zvučnici	Zvučnici 2.1 Intex IT- 2581SUF, 40W, Crni, USB/SD/FM	kom	1							
36.	Zvučnici	Zvučnici 2.0 Intex DJ- 601 FM/SD/USB/BLUETOOT H, 60W RMS	kom	1							
ADAPTERI											
37.	Adapter	Adapter USB na RJ-45, linkom	kom	1							
38.	Adapter	Adapter USB na PS-2, adapter za miša, Hama 41769	kom	1							
39.	Adapter	Adapter za produzetak Cat5 mreznog kabla, Hama, 45047	kom	1							
40.	Adapter	Adapter HDMI na Micro HDMI ž/m linkom	kom	1							
41.	Adapter	Adapter DVI (muški) na HDMI (ženski) Linkom	kom	1							
42.	Adapter	Adapter DVI(24+5) na VGA(15) M/Ž, linkom	kom	1							
43.	Adapter	KABL VGA-2XVGA		1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
44.	Adapter	Adapter USB na Serijski RS232, Fast Asia Linkom	kom	1							
KABLOVI											
45.	Kabl	UTP kabl kat. 5E Draka UC300 24 4P	m	305							
46.	Kabl	UTP patch kabl kat. 5E, Netiks	m	305							
47.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E duž. 1m	kom	1							
48.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E dužine 3m	kom	1							
49.	Kabl	Kabl Audio 3,5mm jack M/2RCA 1,5m	kom	1							
50.	Kabl	Kabl za napajanje S-ATA HDD-A 0,15m	kom	1							
51.	Kabl	Kabl SATA data HDD za prenos podataka 50cm	kom	1							
52.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E dužine 5m	kom	1							
53.	Kabl	Kabl USB Printer AM/BM 1.8m za štampač, linkom	kom	1							
54.	Kabl	Kabl za Napajanje računara 220V 1.5m, Linkom	kom	1							
55.	Kabl	Kabl USB Printer AM/BM 5m, linkom	kom	1							
56.	Kabl	UTP patch cord kabl kat. 5E dužine 10m	kom	1							
57.	Kabl	Kabl USB Produžni AM/AH 3m, linkom	kom	1							
58.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-muški 1.8m, Linkom	kom	1							
59.	Kabl	USB Kabl za PC USB A na USB B, 1.8m (za štampač) Hama 29099	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
60.	Kabl	Kabl HDMI na HDMI 1.5m, M-M, Horizons, Blister	kom	1							
61.	Kabl	Kabl USB Produžni AM/AH 5m, linkom	kom	1							
62.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-ženski (produžni) 1.5m, linkom	kom	1							
63.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-ženski (produžni) 3m, linkom	kom	1							
64.	Kabl	Kabl za povezivanje zvučnika 2x0.75mm2, 10.0m, Hama, 30721	kom	1							
65.	Kabl	Kabl VGA produžni, 15-pin HDD muški na 15-pin HDD ženski, 1.8m Hama	kom	1							
66.	Kabl	VGA kabl HiQu muško-ženski (produžni) 5m, linkom	kom	1							
67.	Kabl	HDMI(19) na HDMI(19) M/M kabl 10m, linkom	kom	1							
68.	Kabl	HDMI(19) na HDMI(19) M/M kabl 15m, linkom	kom	1							
UPS I OPREMA											
69.	UPS	UPS Mustek PowerMust 424EG, 400VA/240W	kom	1							
70.	UPS	UPS APC BX1400U-GR, Back UPS 1400VA/700W	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
MATIČNE PLOČE											
71.	H81M-R/C/SI	Intel® 1150, Intel® H81 Express, 2x DDR3, PCI Express x16 slot, PCI Express x1 slot, 2x SATA III, 2x SATA II, USB 2.0, 2xUSB 3.0	kom	1							
72.	GA-F2A68HM-S1 rev.1.1	AMD® FM2+, AMD® A68H, 2x DDR3 , 1x PCI Express 3.0, 1x PCI Express 2.0, PCI slot, 4x SATA III	kom	1							
73.	GA-B150M-D2V	MB LGA1151 B150 GA-B150M-D2V, PCIe/DDR4/SATA3/GLAN/7.1/USB 3.0	kom	1							
74.	GA-990X-Gaming SLI rev.1.0	AMD® AM3+, AMD® 990X, 4x DDR3, 1x PCI Express 2.0, 1x PCI Express 2.0 (x8 mode), 2xPCI slot,	kom	1							
75.	GA-B85M-HD3	MB LGA1150 B85 GA-B85M-HD3 R4, PCIe/DDR3/SATA3/GLAN/7.1/USB3.0	kom	1							
76.	GA-H97-D3H	MB LGA1150 H97, PCIe/DDR3/SATA3/GLAN/7.1/USB 3.0	kom	1							
PROCESORI											
77.	Procesor A4-4020	APU FM2 AMD A4-4020, 3.2GHz/ Radeon™ HD 7480D	kom	1							
78.	PDC G3250	CPU LGA1150 Intel® Pentium® Dual-Core G3250, 3.2GHz BOX 22nm	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
79.	C i3-4170	CPU Intel Core i3 4170, 3.7GHz, Dual Core, S.1150	kom	1							
80.	CPU AM3+ AMD FX- 6350	CPU AM3+ AMD FX- 6350, 3.90GHz BOX Black Edition 32nm	kom	1							
81.	C i5-4590	CPU Intel Core i5 4590, 3.3GHz, Quad Core, S.1150	kom	1							
RAM MEMORIJE											
82.	DIMM DDR3 2GB	KINGSTON DIMM DDR3 2GB 1600MHz KVR16N11S6/2BK	kom	1							
83.	SODIMM DDR3 2GB	Memorija SODIMM DDR3 2GB 1333MHz Kingston CL11, KVR13S9S6/2	kom	1							
84.	DIMM DDR2 1GB	Memorija DIMM DDR2 1GB 800MHz Kingston CL6, KVR800D2N6/1G	kom	1							
85.	DIMM DDR 1GB	APACER DIMM DDR 1GB 400MHz AU01GD400C3KTGC	kom	1							
86.	DIMM DDR2 2GB	Memorija DIMM DDR2 2GB 800MHz Kingston CL6, KVR800D2N6/2G	kom	1							
87.	DIMM DDR3 4GB	Memorija DIMM DDR3 4GB 1600MHz Kingston HyperX Fury Black CL10, HX316C10FB/4	kom	1							
88.	DIMM DDR3 8GB	KINGSTON DIMM DDR3 8GB 1600MHz HX316LC10FB/8 HyperX Fury Black	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
HDD, SSD I OPREMA											
89.	HARD DISK	SATA 3.5" 7200 320GB Western Digital WD320GB AVJS , 8MB/Fabricki Resertifikovan	kom	1							
90.	HARD DISK	Hard disk "HDD SATA3 7200 500GB Seagate Barracuda® ST500DM002, 16MB 2 godine	kom	1							
91.	HARD DISK	Hard disk HDD SATA3 7200 1TB WD Blue WD10EZEX, 64MB 2 godine	kom	1							
92.	SSD	SSD SATA3 120GB Kingston V300 450/450MB/s, SV300S37A/120G	kom	1							
93.	HARD DISK	Hard disk "HDD SATA3 7200 1TB WD Black WD1003FZEX, 64MB 5 godine	kom	1							
94.	SSD	SSD SATA III, 240GB, KINGSTON 2.5", HyperX FURY - SHFS37A/240G	kom	1							
GRAFIČKE KARTICE											
95.	GRAFIČKA KARTICA	nVidia GeForce 210 1GB 64bit EN210 SILENT/DI/1GD3/V2(LP)	kom	1							
96.	GRAFIČKA KARTICA	Grafička kartica AMD Radeon R5 230 MSI 1GB DDR3, VGA D- sub/HDMI/DVI//R5 230 1GD3H LP	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
97.	GRAFIČKA KARTICA	nVidia GeForce GT 730 2GB 64bit N730K- 2GD3H/LP	kom	1							
98.	GRAFIČKA KARTICA	Grafička kartica AMD Radeon RX460 XFX 4GB GDDR5, DP/HDMI/DL- DVI-D/128bit/RX- 460P4DFG5	kom	1							
99.	GRAFIČKA KARTICA	AMD Radeon R9 380X 4GB 256bit GV- R938XWF2-4GD rev. 1.0	kom	1							
100.	GRAFIČKA KARTICA	nVidia GeForce GTX 1060 6GB 192bit GV- N1060IXOC-6GD	kom	1							
101.	GRAFIČKA KARTICA	Grafička kartica GeForce GTX1060 MSI ARMOR 6G TOC V1 DDR5,HDMI/DVI- D/3xDP/192bit/GTX106 0 ARMOR	kom	1							
NAPAJANJA											
102.	LC500H-12 V2.2	Standardno, ATX (PS2), Izlazna snaga 500W, ATX V2.2, PFC Aktivno, Prečnik ventilatora 12cm, sistemi zaštite OVP UVP OPP SCP	kom	1							
103.	napajanje 500W - PPS-500S	Standardno, ATX (PS2), 500W, ATX 12V v.2.3, Prečnik ventilatora 12cm, sistemi zaštite OVP UVP OPP SCP,	kom	1							
104.	Napajanje 600W RS- 600-ACABB1-EU	Standardno, ATX (PS2), 600W, ATX 12V v.2.31, PFC Aktivno, Prečnik ventilatora 12cm, OVP (Over Voltage	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Protection) OPP (Over Power (Load) Protection) OTP (Over Temperature Protection) SCP (Short-Circuit Protection) OCP (Over Current Protection)									
KUĆIŠTA											
105.	Midi Tower	Tip: Midi Tower Ležišta za 5.25" komponente: 2 ATX, mATX, Bez napajanja Napred: 1x12cm ili 14cm (opciono) Bočni: 1x12cm (opciono)Pozadi: 1x8cm (opciono) Ležišta za 3.5" komponente 2 unutrašnja, USB 2.0 x 2, HD Audio	kom	1							
OPTIČKI UREĐAJI											
106.	OPTIČKI UREĐAJ	DVD+/-RW Samsung SH-224FB/BEBE/SATA/black, 24XDVD/16xDVD-RAM	kom	1							
107.	OPTIČKI UREĐAJ	Mobile USB NLS DVD-RW Drive External	kom	1							
108.	OPTIČKI UREĐAJ	HP USB External DVDRW Drive	kom	1							
109.	OPTIČKI UREĐAJ	Blu-ray Writer LG BH16NS40.AUAR10B, 16X/M-DISC™/BDXL/Silent Play/Bulk	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
SWITCH I RUTER											
110.	Bežični Ruter TL-WR740N,150Mbps,1xWAN,4xLAN, 5dBi fiksna antena	Ruter TP-Link, Wi-Fi, 4 LAN port, 2 USB 2.0 port, 10/100 MB/s Ethernet brzina transfera podataka, 150 MB/s Wi-Fi brzina transfera podataka, Standardi IEEE 802.11 / IEEE 802.11a / IEEE 802.11b, Opseg frekvencija 2,40 GHz, 1 antena, 5 dB povećanje jačine signala	kom	1							
111.	Lan Switch D-Link DES-108, 10/100Mbps Desktop/Metalno kućište	Lan Switch D-Link DES-108, 10/100Mbps Desktop/Metalno kućište	kom	1							
112.	HP J9794A 1405-8G v2 svič	HP V1405-8G Switch J9794A, 8 x 10/100/1000 Mbps, 8 x 10/100/1000 Mbps, neupravljivi, fanless, QoS, Jumbo packet podrška, Desktop verzija,, desktop, fiksna konfiguracija, 1U, unamanaged, Layer 2, Napajanje vanjsko	kom	1							
113.	DAP-1360	Wireless N 300 Open Source Access Point / WISP Client Router, 300Mbps 2.4GHz, 802.11b/g/n, 1xWAN/LAN Port 10/100Mbps,	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Router/AP/Bridge/Repeater/WISP/WISP Client/Wireless Client Mode, WMM, 2 Detachable 2dBi Antennas									
114.	HP J9801A	Switch HP, sa upravljanjem, 1.000 MB/s brzina transfera, 24 10/100 Mbps port, 2 10/100/1000 Mbps Port, 2 SFP port, Standardi IEEE 802.1AB / IEEE 802.1D / IEEE 802.1Q, 8000 MAC adresa, 1U tip kućišta, potrošnja struje 22 W	kom	1							
115.	SG300-10SFP-K9-E	8 10/100/1000ports (SFP),2Combo mini-GBIC ports, CDP, VTP	kom	1							
116.	Cisco SG300-20 20x 10/100/1000 SRW2016-K9-NA	SG300-20 20x 10/100/1000 SRW2016-K9-NA Oblik : Rack Ostalo : Rack-mountable, Tip : Layer 2 Kontrola : Web-managed, 1000 MBps, CDP, VTP	kom	1							
PODLOGE ZA MIŠEVE											
117.	Podloga za miša Hama, Siva 54769	Preporučena za optičke miševe, neklizajuće dno 22,3 x 18,3 x 0.6 cm Ethylene Vinyl Acetate	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
118.	Podloga za miša A4Tech X7-200MP, Crna-	X7-200MP je najmanja u seriji X7 gamerskih podloga. Neklizajuća guma pruža stabilnost kod rada. Dimenzije 25x21x0.3cm, platno	kom	1							
119.	Podloga za miša TNB ergo, Crna TSED100N	Podloga za miš, bazirana na gelu ergonomski podešena za odmaranje zgloba 235x205mm	kom	1							
120.	Podloga za miša TNB TSED100RD "ERGO", Red	Ergonomska podloga za miša punjena gelom. Obezbeđuje potpunu udobnost vašem ručnom zglobu i smanjuje zamor. Debljina: 5 mm Dužina: 235 mm Širina: 205 mm Likra/poliuretan gel	kom	1							
121.	Podloga za miša Hama sa jastučićem, Crna 54777	Ergonomska dizajnirana podloga za miša Hama sa jastučićem, Crna 54777 Tip Obična Materijal Likra, Poliuretan, Elastomer Ostalo sa jastučićem	kom	1							
122.	Podloga za miša TNB TSGAME1, Mekana, Gejmerska	Podloga za miša TNB TSGAME1, Mekana, Gejmerska External width (cm) : 26 Length (cm) : 44 Height (mm) : 3	kom	1							

RED. BROJ	NAZIV	KARAKTERISTIKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ PONUĐENOG DOBRA, MODEL I TIP	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PONUĐENOG DOBRA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	JEDINIČNA CENA SA PDV-OM	UKUPNA CENA BEZ PDV-A	IZNOS PDV-A NA UKUPNU CENU	UKUPNA CENA SA PDV-OM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PREZENTERI											
123.	Multimedijalni pokazivač daljinski i laserski pokazivač Proizvođač: Genius	Pokazivač radi na frekvenciji od 2,4 GHz i ima doomet do 10 metara bez ikakvih smetnji. Podržava pomeranje stranica nagore/nadole, kao i funkciju ESC	kom	1							
124.	Logitech prezenter R400 WIRELESS	Dizajniran kao pomoć pri iznošenju stavova. Intuitivne kontrole za projekciju slajdova. Crveni laserski pokazivač. Domet do 15 metara	kom	1							
RADNI SAT SERVISERA											
125.	Radni sat	defektaža kvara, čišćenje uređaja	sat	10							
UKUPNA CENA BEZ PDV-A											
UKUPAN IZNOS PDV-A											
UKUPNA CENA SA PDV-OM											

Табела обрасца структуре цене је због назива добара, модела, јединица дата у латиничном писму. Свако позивање у табели обрасца структуре цене на робни знак, патент, типа или произвођача је праћено речима „или одговарајуће“. Ставке за које се захтева добро са услугом уградње су од броја 71 до броја 88, и од броја 102 до броја 105.

Датум: _____

Место: _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

 (потпис овлашћеног лица)

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати назив произвођача понуђеног добра, модел и тип; у колону 6 уписати техничку спецификацију понуђеног добра; у колону 7 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а; у колону 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом; у колону 9. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); у колону 10. уписати износ ПДВ-а на укупну цену из колоне 9; у колону 11 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 8.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- На крају уписати укупну цену понуде без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену понуде са ПДВ-ом.